PROMESSE D’EMBAUCHE

À rédiger sur papier à en-tête de la société

Je soussigné(e) Madame / Monsieur _____,

gérant(e) de la société _____,

certifie être prêt(e) à embaucher Madame / Monsieur _____

en qualité de _____, et ce dès sa remise en liberté.

Il s’agit d’un contrat à durée indéterminée (ou déterminée de _____ mois).

Le salaire mensuel sera de _____ euros brut.

Les horaires de travail seront de _____ à _____, du _____ au _____.

Le lieu de travail sera situé : _____.

Je reste joignable directement au : _____.

Fait pour valoir ce que de droit,

À _____

Le _____

Signature et cachet de la société :

Pièces jointes :

- *Extrait Kbis de moins de trois mois*
- *Copie de la pièce d’identité du gérant*